

## ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказом Антимонопольного комітету України  
від 05.03.2019 № 285-ВК

## УМОВИ

проведення конкурсу на посаду начальника шостого відділу розслідувань Департаменту розслідувань порушень законодавства про захист економічної конкуренції

Загальні умови	
Посадові обов'язки	<p>Здійснення керівництва діяльністю та організації роботи структурного підрозділу у:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- здійсненні державного контролю за дотриманням законодавства про захист економічної конкуренції, дослідження ринків, меж товарних ринків, а також становища, в тому числі монопольного (домінуючого), суб'єктів господарювання на цих ринках;</li> <li>- проведенні розслідування за заявами і справами та в інших випадках, передбачених законодавством про захист економічної конкуренції;</li> <li>- у проведенні перевірок суб'єктів господарювання їх об'єднань щодо дотриманням законодавства про захист економічної конкуренції;</li> <li>- підготовці пропозицій щодо методичного забезпечення перевірок та інших заходів при розгляді справ про захист економічної конкуренції;</li> <li>- підготовці проектів, обов'язкових для розгляду рекомендацій органам влади, органам місцевого самоврядування, органам адміністративно-господарського управління і контролю суб'єктам господарювання, об'єднанням стосовно припинення дій або бездіяльності, які містять ознаки порушення законодавства про захист економічної конкуренції та усунення причин виникнення цих порушень і умов;</li> <li>- підготовці обов'язкових для розгляду рекомендацій та пропозицій до органів державної влади, органів місцевого самоврядування, установ, організацій, суб'єктів господарювання, об'єднань щодо здійснення заходів, спрямованих на обмеження монополізму, розвиток підприємництва і конкуренції, запобігання порушенням законодавства про захист економічної конкуренції, а також щодо припинення дій або бездіяльності, які можуть мати негативний вплив на конкуренцію;</li> <li>- здійсненні контролю за своєчасним розглядом та виконанням наданих суб'єктам господарювання, об'єднанням, органам влади, органам місцевого самоврядування, органам адміністративно-господарського управління і контролю обов'язкових для розгляду рекомендацій;</li> <li>- підготовці проектів рекомендаційних роз'яснень з питань застосування законодавства про захист економічної конкуренції, висновки у формі рекомендаційних роз'яснень щодо відповідності дій суб'єктів господарювання положенням статей 6 та 10 Закону України «Про захист економічної конкуренції».</li> </ul>

Умови оплати праці	<p>- посадовий оклад – 10 010 грн.</p> <p>- надбавка до посадового окладу за ранг відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 18.01.2017 № 15 «Питання оплати праці працівників державних органів»;</p> <p>- надбавки та доплати (відповідно до статті 52 Закону України «Про державну службу»)</p>	
Інформація про строковість чи безстроковість призначення на посаду	безстроково	
Перелік документів, необхідних для участі в конкурсі, та строк їх подання	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Копія паспорта громадянина України.</li> <li>2. Письмова заява про участь у конкурсі із зазначенням основних мотивів щодо зайняття посади державної служби, до якої додається резюме у довільній формі.</li> <li>3. Письмова заява, в якій особа повідомляє, що до неї не застосовуються заборони, визначені <a href="#">частиною третьою</a> або <a href="#">четвертою</a> статті 1 Закону України «Про очищення влади», та надає згоду на проходження перевірки та на оприлюднення відомостей стосовно неї відповідно до зазначеного Закону.</li> <li>4. Копія (копії) документа (документів) про освіту.</li> <li>5. Посвідчення атестації щодо вільного володіння державною мовою.</li> <li>6. Заповнена особова картка встановленого зразка.</li> <li>7. Декларація особи, уповноваженої на виконання функцій держави або місцевого самоврядування, за 2018 рік (подається в порядку, передбаченому Законом України «Про запобігання корупції»).</li> <li>8. Заява про відсутність заборгованості зі сплати аліментів на утримання дитини, сукупний розмір якої перевищує суму відповідних платежів за шість місяців з дня пред'явлення виконавчого документа до примусового виконання.</li> </ol> <p>Документи приймаються до 16 год.45 хв. 22 березня 2019 року за адресою: м. Київ, вул. Митрополита Василя Липківського, 45</p>	
Місце, час та дата початку проведення конкурсу	м. Київ, вул. Митрополита Василя Липківського, 45, о 9-15, 3 квітня 2019 року	
Прізвище, ім'я та по батькові, номер телефону та адреса електронної пошти особи, яка надає додаткову інформацію з питань проведення конкурсу	Якусевич Наталія Володимирівна, 520-06-39, yakusevich@amcu.gov.ua	
<b>Кваліфікаційні вимоги</b>		
1.	Освіта	вища освіта не нижче магістра
2.	Досвід роботи	досвід роботи на посадах державної служби <a href="#">категорій "Б"</a> чи <a href="#">"В"</a> або досвід служби в органах місцевого

		самоврядування, або досвід роботи на керівних посадах підприємств, установ та організацій незалежно від форми власності не менше двох років
3.	Володіння державною мовою	вільне володіння державною мовою
Вимоги до компетентності		
Вимога		Компоненти вимоги
1.	Уміння працювати з комп'ютером	рівень досвідченого користувача; досвід роботи з офісним пакетом Microsoft Office (Word, Excel, Power Point); навички роботи з інформаційно-пошуковими системами в мережі Інтернет
2.	Необхідні ділові якості	аналітичні здібності, лідерські якості, навички управління, навички контролю, вміння розподіляти роботу, виваженість, здатність концентруватись на деталях, адаптивність, вміння вести перемовини, організаторські здібності, стресостійкість, вимогливість, оперативність, вміння визначати пріоритети, вміння аргументовано доводити власну точку зору, стратегічне мислення, уміння працювати в команді
3.	Необхідні особистісні якості	ініціативність, порядність, дисциплінованість, контроль емоцій, комунікабельність, повага до інших, відповідальність, рішучість, неупередженість
Професійні знання		
Вимога		Компоненти вимоги
1.	Знання законодавства	Знання: - Конституції України; - Закону України «Про державну службу»; - Закону України «Про запобігання корупції».
2.	Знання спеціального законодавства, що пов'язане із завданнями та змістом роботи державного службовця відповідно до посадової інструкції (положення про структурний підрозділ)	Знання: - Закону України «Про Антимонопольний комітет України»; - Закону України «Про захист економічної конкуренції»; - Закону України «Про захист від недобросовісної конкуренції»; - Тимчасові правила розгляду справ про порушення антимонопольного законодавства України від 29.06.1998 № 169-р, затверджені розпорядженням Антимонопольного комітету України від 19.04.1994 № 5; - Методика визначення монопольного (домінуючого) становища суб'єктів господарювання на ринку, затверджена розпорядженням від 05.03.2002 р. № 49-р.