

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказом Антимонопольного комітету України
від 10.01.2019 № 34-ВК

УМОВИ

проведення конкурсу на посаду начальника Управління розслідувань недобросовісної конкуренції
Антимонопольного комітету України

Загальні умови	
Посадові обов'язки	<p>Здійснює керівництво діяльністю Управління та несе відповідальність за виконання завдань і функцій, покладених на Управління; розподіляє обов'язки між відділами;</p> <p>здійснює контроль за дотриманням законодавства про захист економічної конкуренції, в тому числі законодавства про захист від недобросовісної конкуренції, виявлення та припинення порушень цього законодавства;</p> <p>Забезпечує:</p> <p>проведення розслідувань за заявами і справами та в інших випадках, передбачених законодавством про захист економічної конкуренції, в тому числі законодавства про захист від недобросовісної конкуренції, зокрема під час перегляду відповідних рішень органами Комітету;</p> <p>проведення перевірок суб'єктів господарювання, об'єднань, органів влади, органів місцевого самоврядування, органів адміністративно-господарського управління і контролю щодо дотримання ними вимог законодавством про захист економічної конкуренції, в тому числі законодавства про захист від недобросовісної конкуренції та під час проведення розслідувань за заявами і справами про порушення законодавства про захист економічної конкуренції, в тому числі законодавства про захист від недобросовісної конкуренції;</p> <p>участь у здійсненні контролю за виконанням рішень, прийнятих Комітетом, адміністративними колегіями Комітету та державними уповноваженими за результатами розгляду справ про захист економічної конкуренції, в тому числі законодавства про захист від недобросовісної конкуренції;</p> <p>аналіз заяв (подань) про порушення законодавства про захист економічної конкуренції, в тому числі законодавства про захист від недобросовісної конкуренції, документів та інших матеріалів, що додаються до них, у разі необхідності збір додаткової інформації, що має значення для розгляду заяв (подань);</p> <p>підготовку пропозицій щодо результатів розгляду заяв за результатами аналізу матеріалів заяв (проектів листів, подань та проектів відповідних розпоряджень);</p> <p>збір та аналіз доказів у справі (документи, висновки експертів, пояснення осіб, іншу інформацію), вчинення інших дій, спрямованих на всебічне, повне й об'єктивне з'ясування дійсних обставин справи,</p>

прав і обов'язків сторін;

за результатами збирання та аналізу доказів у справі складання подання з попередніми висновками, підготовку проекту рішення у справі, забезпечення підготовки відповідних матеріалів до засідань Комітету, адміністративних колегій Комітету;

підготовку у сфері здійснення контролю за дотриманням законодавства про захист економічної конкуренції, в тому числі законодавства про захист від недобросовісної конкуренції проектів обов'язкових до розгляду рекомендацій органам влади, органам місцевого самоврядування, органам адміністративно-господарського управління і контролю суб'єктам господарювання, об'єднанням щодо припинення дій або бездіяльності, які містять ознаки порушення законодавства про захист економічної конкуренції, в тому числі законодавства про захист від недобросовісної конкуренції та усунення причин виникнення цих порушень і умов, що їм сприяють;

здійснення контролю за своєчасним розглядом та виконанням наданих суб'єктам господарювання, об'єднанням, органам влади, органам місцевого самоврядування органам адміністративно-господарського управління і контролю обов'язкових до розгляду рекомендацій;

підготовку проектів рекомендаційних роз'яснень з питань застосування законодавства про захист економічної конкуренції, в тому числі законодавства про захист від недобросовісної конкуренції, висновків у формі рекомендаційних роз'яснень щодо відповідності дій суб'єктів господарювання положенню статті 15¹ Закону України «Про захист від недобросовісної конкуренції»;

здійснення контролю за виконанням рішень, прийнятих Комітетом, адміністративними колегіями Комітету та державними уповноваженими за результатами розгляду справ про порушення законодавства про захист економічної конкуренції, в тому числі законодавства про захист від недобросовісної конкуренції;

участь у підготовці позовів (заяв) Комітету до судів, у розгляді судами позовів (заяв) у справах про порушення законодавства про захист економічної конкуренції, в тому числі законодавства про захист від недобросовісної конкуренції (крім справ про концентрацію та узгоджені дії);

участь у перевірках рішень територіальних відділень Комітету у справах про захист економічної конкуренції, в тому числі законодавства про захист від недобросовісної конкуренції та здійснення відповідних процесуальних дій з перегляду рішень Комітету чи адміністративних колегій Комітету;

участь у розгляді судових справ з питань, що стосуються компетенції Управління;

взаємодію в установленому порядку з іншими структурними підрозділами Комітету і його територіальними відділеннями;

методичну допомогу територіальним відділенням Комітету з питань, що відносяться до компетенції Управління;

підготовку проектів відповідей і роз'яснень на депутатські запити та звернення, звернення громадян, державних установ, підприємств та організацій з питань, що входять до компетенції Управління;

участь у розробленні пропозицій Президенту України, Кабінету Міністрів України, Національному банку України, органам влади, органам місцевого самоврядування щодо зміни прийнятих ними нормативно-правових актів, які не відповідають законодавству про захист економічної конкуренції, в

тому числі законодавства про захист від недобросовісної конкуренції відповідно до компетенції Управління;

участь у розробленні пропозицій щодо законів та інших нормативно-правових актів, які регулюють питання розвитку конкуренції, конкурентної політики та демонополізації економіки, погодженні в установленому порядку проектів законів, нормативно-правових актів Кабінету Міністрів України, центральних і місцевих органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, органів адміністративно - господарського управління то контролю, що можуть вплинути на конкуренцію відповідно до компетенції Управління;

взаємодію з органами державної влади, органами місцевого самоврядування, органами адміністративно-господарського та контролю, підприємствами, установами та організаціями з питань розвитку, підтримки, захисту економічної конкуренції та демонополізації економіки в межах функціонального розподілу;

участь в розробленні Комітетом разом з іншими заінтересованими органами державної влади міжвідомчих нормативно-правових актів з питань розвитку і захисту економічної конкуренції та демонополізації економіки;

підготовку проектів обов'язкових для розгляду подань до органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування щодо анулювання ліцензій, припинення операцій, пов'язаних із зовнішньоекономічною діяльністю суб'єктів господарювання, у разі порушення ними законодавства про захист економічної конкуренції, в тому числі законодавства про захист від недобросовісної конкуренції;

участь у підготовці матеріалів для узагальнення практики діяльності органів Комітету з питань, що стосуються компетенції Управління;

підготовку матеріалів до правоохоронних органів у випадках визначених законодавством;

розробку та внесення на розгляд Комітету та Голови Комітету проектів документів з питань методичного забезпечення застосування законодавства про захист економічної конкуренції, що віднесені до компетенції Управління;

участь в розробленні та організації здійснення заходів, спрямованих на запобігання порушення законодавства про захист економічної конкуренції, в тому числі законодавства про захист від недобросовісної конкуренції;

внесення пропозицій щодо призначення експертиз та експертів з числа осіб, які володіють необхідними знаннями для надання експертного висновку;

участь у розробленні та реалізації міжнародних проектів і програм, а також у співробітництві з міжнародними організаціями, державними органами й неурядовими організаціями інших держав з питань, що належать до компетенції Комітету;

підготовку відповідної аналітичної та звітної інформації;

виконання доручень Керівництва Комітету, а також державних уповноважених Комітету під час проведення ними розслідувань за заявами і справами про порушення законодавства про захист економічної конкуренції, в тому числі законодавства про захист від недобросовісної конкуренції.

Умови оплати праці	- посадовий оклад – 11 400 грн. - надбавка до посадового окладу за ранг відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 18.01.2017 № 15 «Питання оплати праці працівників державних органів»; - надбавки та доплати (відповідно до статті 52 Закону України «Про державну службу»)
Інформація про строковість чи безстроковість призначення на посаду	строково
Перелік документів, необхідних для участі в конкурсі, та строк їх подання	1. Копія паспорта громадянина України. 2. Письмова заява про участь у конкурсі із зазначенням основних мотивів щодо зайняття посади державної служби, до якої додається резюме у довільній формі. 3. Письмова заява, в якій особа повідомляє, що до неї не застосовуються заборони, визначені частиною третьою або четвертою статті 1 Закону України «Про очищення влади», та надає згоду на проходження перевірки та на оприлюднення відомостей стосовно неї відповідно до зазначеного Закону. 4. Копія (копії) документа (документів) про освіту. 5. Посвідчення атестації щодо вільного володіння державною мовою. 6. Заповнена особова картка встановленого зразка. 7. Декларація особи, уповноваженої на виконання функцій держави або місцевого самоврядування, за 2018 рік (подається в порядку, передбаченому Законом України «Про запобігання корупції»). 8. Заява про відсутність заборгованості зі сплати аліментів на утримання дитини, сукупний розмір якої перевищує суму відповідних платежів за шість місяців з дня пред'явлення виконавчого документа до примусового виконання. Документи приймаються до 16 год.45 хв. 25 січня 2019 року за адресою: м. Київ, вул. Митрополита Василя Липківського, 45
Місце, час та дата початку проведення конкурсу	м. Київ, вул. Митрополита Василя Липківського, 45, о 9-15, 6 лютого 2019 року
Прізвище, ім'я та по батькові, номер телефону та адреса електронної пошти особи, яка надає додаткову інформацію з питань проведення конкурсу	Якусевич Наталія Володимирівна, 520-06-39, yakusevich@amcu.gov.ua
Кваліфікаційні вимоги	
1.	Освіта
	вища освіта не нижче магістра

2.	Досвід роботи	досвід роботи на посадах державної служби <u>категорій "Б" чи "В"</u> або досвід служби в органах місцевого самоврядування, або досвід роботи на керівних посадах підприємств, установ та організацій незалежно від форми власності не менше двох років
3.	Володіння державною мовою	вільне володіння державною мовою
Вимоги до компетентності		
Вимога		Компоненти вимоги
1.	Уміння працювати з комп'ютером	рівень досвідченого користувача; досвід роботи з офісним пакетом Microsoft Office (Word, Excel, Power Point); навички роботи з інформаційно-пошуковими системами в мережі Інтернет
2.	Необхідні ділові якості	аналітичні здібності, лідерські якості, навички управління, навички контролю, вміння розподіляти роботу, виваженість, здатність концентруватись на деталях, адаптивність, вміння вести перемовини, організаторські здібності, стресостійкість, вимогливість, оперативність, вміння визначати пріоритети, вміння аргументовано доводити власну точку зору, стратегічне мислення, уміння працювати в команді
3.	Необхідні особистісні якості	ініціативність, порядність, дисциплінованість, контроль емоцій, комунікабельність, повага до інших, відповідальність, рішучість, неупередженість
Професійні знання		
Вимога		Компоненти вимоги
1.	Знання законодавства	Знання: - Конституції України; - Закону України "Про державну службу"; - Закону України "Про запобігання корупції"
2.	Знання спеціального законодавства, що пов'язане із завданнями та змістом роботи державного службовця відповідно до посадової інструкції (положення про структурний підрозділ)	Знання: - Закону України «Про Антимонопольний комітет України»; - Закону України «Про захист економічної конкуренції»; - Закону України «Про захист від недобросовісної конкуренції». - Тимчасових правил розгляду справ про порушення антимонопольного законодавства України від 29.06.1998 № 169-р, затверджених розпорядженням Антимонопольного комітету України від 19.04.1994 № 5; - Про внесення змін до Інструкції про порядок забезпечення доступу до публічної інформації в Антимонопольному комітеті України, затвердженої розпорядженням Антимонопольного комітету України від 16.03.2018 № 6-рп.