

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказом Антимонопольного комітету України
від 02.01.2019 № 3-ВК

УМОВИ

проведення конкурсу на посаду директора Департаменту моніторингу і контролю державної допомоги

Загальні умови	
Посадові обов'язки	<p>Забезпечення:</p> <ul style="list-style-type: none"> - керівництва діяльністю Департаменту, спрямованого на виконання основних завдань, визначених положенням про Департамент; - моніторингу та контролю державної допомоги суб'єктам господарювання та контролю за допустимістю такої допомоги для конкуренції; - розгляду повідомлення про нову, чинну та внесення змін до умов чинної державної допомоги та справи про державну допомогу, збору інформації, необхідної для їх розгляду, підготовки проектів рішень за результатами їх розгляду; - збору та проведення аналізу інформації про заходи з підтримки суб'єктів господарювання за рахунок ресурсів держави чи місцевих ресурсів; - контролю за дотриманням надавачами та отримувачами державної допомоги вимог законодавства щодо окремих категорій та форм державної допомоги, допустимої інтенсивності державної допомоги, допустимих витрат, допустимого рівня накопичення сум допомоги отримувачами, інших характеристик державної допомоги; - контролю за державною допомогою, надавачі якої звільнені від обов'язку повідомлення Комітету та незначною державною допомогою; - перевірки інформації про незаконну державну допомогу та неналежне використання державної допомоги шляхом аналізу обґрунтованої інформації, отриманої з інших джерел, зокрема, заяв про незаконну державну допомогу та/або неналежне використання державної допомоги; - за результатами моніторингу державної допомоги підготовки пропозицій та рекомендацій надавачам державної допомоги, проектів роз'яснень з питань застосування законодавства у сфері державної допомоги; - аналізу проектів нормативно-правових актів, що надходять на опрацювання, а також тих, інформація про які є у вільному доступі, чинних нормативно-правових актів на предмет наявності в них будь-яких заходів підтримки в будь-якій формі суб'єктів господарювання за рахунок ресурсів держави чи місцевих ресурсів; - взаємодії в установленому порядку з іншими структурними підрозділами Комітету і його територіальними відділеннями, а також із центральними та місцевими органами влади, правоохоронними органами, за дорученням директора Департаменту надання їм та отримання від них матеріалів, необхідних для роботи; - надання методичної допомоги територіальним відділенням Комітету з питань, що відносяться до компетенції Департаменту

Умови оплати праці	<p>- посадовий оклад – 12 000 грн.</p> <p>- надбавка до посадового окладу за ранг відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 18.01.2017 № 15 «Питання оплати праці працівників державних органів»;</p> <p>- надбавки та доплати (відповідно до статті 52 Закону України «Про державну службу»)</p>	
Інформація про строковість чи безстроковість призначення на посаду	безстроково	
Перелік документів, необхідних для участі в конкурсі, та строк їх подання	<p>1. Копія паспорта громадянина України.</p> <p>2. Письмова заява про участь у конкурсі із зазначенням основних мотивів щодо зайняття посади державної служби, до якої додається резюме у довільній формі.</p> <p>3. Письмова заява, в якій особа повідомляє, що до неї не застосовуються заборони, визначені частиною третьою або четвертою статті 1 Закону України «Про очищення влади», та надає згоду на проходження перевірки та на оприлюднення відомостей стосовно неї відповідно до зазначеного Закону.</p> <p>4. Копія (копії) документа (документів) про освіту.</p> <p>5. Посвідчення атестації щодо вільного володіння державною мовою.</p> <p>6. Заповнена особова картка встановленого зразка.</p> <p>7. Декларація особи, уповноваженої на виконання функцій держави або місцевого самоврядування, за 2018 рік (подається в порядку, передбаченому Законом України «Про запобігання корупції»).</p> <p>8. Заява про відсутність заборгованості зі сплати аліментів на утримання дитини, сукупний розмір якої перевищує суму відповідних платежів за шість місяців з дня пред'явлення виконавчого документа до примусового виконання.</p> <p>Документи приймаються до 18. год.00 хв. 17 січня 2019 року за адресою: м. Київ, вул. Митрополита Василя Липківського, 45</p>	
Місце, час та дата початку проведення конкурсу	м. Київ, вул. Митрополита Василя Липківського, 45, о 9-15, 24 січня 2019 року	
Прізвище, ім'я та по батькові, номер телефону та адреса електронної пошти особи, яка надає додаткову інформацію з питань проведення конкурсу	Якусевич Наталія Володимирівна, 520-06-39, yakusevich@amcu.gov.ua	
Кваліфікаційні вимоги		
1.	Освіта	вища освіта не нижче магістра
2.	Досвід роботи	досвід роботи на посадах державної служби категорій "Б" чи "В" або досвід служби в органах місцевого

		самоврядування, або досвід роботи на керівних посадах підприємств, установ та організацій незалежно від форми власності не менше двох років
3.	Володіння державною мовою	вільне володіння державною мовою
Вимоги до компетентності		
Вимога		Компоненти вимоги
1.	Уміння працювати з комп'ютером	рівень досвідченого користувача; досвід роботи з офісним пакетом Microsoft Office (Word, Excel, Power Point); навички роботи з інформаційно-пошуковими системами в мережі Інтернет
2.	Необхідні ділові якості	аналітичні здібності, лідерські якості, навички управління, навички контролю, вміння розподіляти роботу, виваженість, здатність концентруватись на деталях, адаптивність, вміння вести перемовини, організаторські здібності, стресостійкість, вимогливість, оперативність, вміння визначати пріоритети, вміння аргументовано доводити власну точку зору, стратегічне мислення, уміння працювати в команді
3.	Необхідні особистісні якості	ініціативність, порядність, дисциплінованість, контроль емоцій, комунікабельність, повага до інших, відповідальність, рішучість, неупередженість
Професійні знання		
Вимога		Компоненти вимоги
1.	Знання законодавства	Знання: - Конституції України; - Закону України "Про державну службу"; - Закону України "Про запобігання корупції"
2.	Знання спеціального законодавства, що пов'язане із завданнями та змістом роботи державного службовця відповідно до посадової інструкції (положення про структурний підрозділ)	Знання: - Закону України «Про Антимонопольний комітет України»; - Закону України «Про захист економічної конкуренції»; - Закону України «Про захист від недобросовісної конкуренції»; - Закону України «Про природні монополії», - Закону України «Про державну допомогу суб'єктам господарювання», - Закону України «Про центральні органи виконавчої влади».